



DOSSIER UNIQUE D'INSCRIPTION AUX SERVICES PÉRI/EXTRASCOLAIRES ANNÉE SCOLAIRE 2019/2020

- École publique l'Encre Marine
- École privée Notre Dame Izel Vor
- Extérieur

- 1^{ère} inscription
- Renouvellement

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT VOTRE(VOS) ENFANT(S)

1^{er} enfant

Nom :
Prénom :
Sexe :
Date de naissance : .../... /...
Classe :

2^{ème} enfant

Nom :
Prénom :
Sexe :
Date de naissance : .../... /...
Classe :

3^{ème} enfant

Nom :
Prénom :
Sexe :
Date de naissance : .../... /...
Classe :

Ce dossier unique d'inscription vous permet d'inscrire votre (vos) enfant(s) en une seule fois :

- ✓ **À la garderie périscolaire matin / soir** (*Ecole publique uniquement*)
- ✓ **Au restaurant scolaire** (*Ecole publique et privée*)
- ✓ **À l'accueil de loisirs sans hébergement (ALSH)**

PIÈCES À JOINDRE OBLIGATOIREMENT AU DOSSIER

- Dossier unique d'inscription (Un par famille)
- Fiche sanitaire de liaison (Une par enfant)
- Photocopies de justificatifs de vaccinations du ou des enfant(s) concerné(s)
- Avis d'imposition N-1 **du foyer** (2019 sur revenus 2018)

Ces documents sont **très importants et obligatoires** ainsi nous vous remercions de les compléter avec attention et de nous les retourner dûment signés :

RÉCEPTION DES DOSSIERS D'INSCRIPTION
SOUS PLI UNIQUEMENT EN MAIRIE
AU PLUS TARD LE VENDREDI 05 JUILLET 2019

-- Tout dossier non complet ne sera pas pris en compte et vous sera retourné --

RENSEIGNEMENTS – REPRÉSENTANTS LÉGAUX

Représentant légal 1

Nom :
Prénom :
Adresse :
.....
.....
Code postal :
Commune :
Profession :
Courriel :
N° téléphone fixe :
N° portable :

Représentant légal 2

Nom :
Prénom :
Adresse :
.....
.....
Code postal :
Commune :
Profession :
Courriel :
N° téléphone fixe :
N° portable :

Situation familiale : Marié(e) Célibataire Divorcé(e) Séparé(e)(e)
 Couple Veuf (ve) Pacsé(e)

Régime allocataire : Allocataire CAF (régime général) / N°
 Régime Spécial (MSA ou Autre) / N°
 Sans régime

FACTURATION DES SERVICES

Préciser qui est le payeur (Le payeur doit obligatoirement signer le dossier)

Nom et prénom :

Mode de paiement

Prélèvement bancaire : Oui Non (*Tipi ou Chèque*)

Si oui, s'agit-il :

- d'un renouvellement de prélèvement sur le même compte bancaire qu'en 2018/2019
- d'une première demande*
- d'un changement de compte*

Facturation pour l'accueil de loisirs – Pièce à joindre au dossier

- Avis d'imposition N-1 **du foyer** (2019 sur revenus 2018) – *Date limite de dépôt au 16/09/2019*
- Je ne souhaite pas fournir l'avis d'imposition.

Attention, en l'absence de ces pièces, vous serez facturés au tarif le plus élevé (tranche 7 / **enfant**).

*Merci de joindre un RIB accompagné du mandat de prélèvement

FRÉQUENTATION AUX SERVICES PÉRISCOLAIRES

GARDERIE MATIN – RESTAURANT SCOLAIRE – GARDERIE SOIR



**ATTENTION NOUVEAU FONCTIONNEMENT
À COMPTER DE SEPTEMBRE 2019**



Merci de cocher pour chaque enfant les jours de présence pour l'année scolaire 2019/2020

L'inscription occasionnelle (*Ne pas cocher de jours de présence*) sera majorée de 50% du tarif applicable.

	ENFANT 1	ENFANT 2	ENFANT 3
GARDERIE DU MATIN (7h30 – 8h50)	<input type="checkbox"/> Lundi <input type="checkbox"/> Mardi <input type="checkbox"/> Jeudi <input type="checkbox"/> Vendredi	<input type="checkbox"/> Lundi <input type="checkbox"/> Mardi <input type="checkbox"/> Jeudi <input type="checkbox"/> Vendredi	<input type="checkbox"/> Lundi <input type="checkbox"/> Mardi <input type="checkbox"/> Jeudi <input type="checkbox"/> Vendredi
RESTAURANT SCOLAIRE	<input type="checkbox"/> Lundi <input type="checkbox"/> Mardi <input type="checkbox"/> Jeudi <input type="checkbox"/> Vendredi	<input type="checkbox"/> Lundi <input type="checkbox"/> Mardi <input type="checkbox"/> Jeudi <input type="checkbox"/> Vendredi	<input type="checkbox"/> Lundi <input type="checkbox"/> Mardi <input type="checkbox"/> Jeudi <input type="checkbox"/> Vendredi
GARDERIE DU SOIR (16h30-18h45)	<input type="checkbox"/> Lundi <input type="checkbox"/> Mardi <input type="checkbox"/> Jeudi <input type="checkbox"/> Vendredi	<input type="checkbox"/> Lundi <input type="checkbox"/> Mardi <input type="checkbox"/> Jeudi <input type="checkbox"/> Vendredi	<input type="checkbox"/> Lundi <input type="checkbox"/> Mardi <input type="checkbox"/> Jeudi <input type="checkbox"/> Vendredi
A compter de	<input type="checkbox"/> Rentrée scolaire <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Rentrée scolaire <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Rentrée scolaire <input type="checkbox"/>

Pour toute inscription non prévue (*cas de force majeur ou demande exceptionnelle*), merci de contacter le service enfance au 02.98.51.44.83 ou alsh@foret-fouesnant.org

Toute annulation ou absence non justifiées seront facturées aux tarifs applicables.
 =} Justificatif écrit à transmettre au pôle enfance.

ACCUEIL DE LOISIRS SANS HÉBERGEMENT MERCREDIS - VACANCES SCOLAIRES

Si vous souhaitez inscrire votre (vos) enfant(s) à l'accueil de Loisirs (Mercredis et vacances scolaires), s'informer au 02.98.51.44.83 ou par mail : alsh@foret-fouesnant.org
Inscriptions périodiques et dans la limite des places disponibles - Voir calendrier d'inscription 2019/2020

Les programmes sont disponibles sur le site internet de la commune : <http://www.foret-fouesnant.org/> ainsi que sur la page Facebook : Pôle enfance La Forêt-Fouesnant

Je souhaite recevoir les programmes d'activités par email ainsi que les bulletins d'inscriptions de l'accueil de loisirs, de septembre 2019 jusqu'aux vacances d'été 2020 inclus :

.....@.....

Les programmes et bulletins d'inscription des mercredis de septembre et octobre 2019 seront disponibles fin juillet.

ATTESTATIONS SUR L'HONNEUR ET AUTORISATIONS

Je/ nous soussigné (ons).....

Atteste sur l'honneur, l'exactitude des renseignements fournis et m'engage à prévenir le service enfance de tout changement éventuel (*adresse, problème de santé, situation familiale ...*)

Reconnais également avoir pris connaissance du règlement intérieur consultable en ligne.

Autorise la Mairie à publier et utiliser les photographies sur lesquelles figurent mon enfant fréquentant l'accueil de loisirs et qui seraient prises dans le cadre de cette activité. Celles-ci pourront être reproduites par la mairie ou la presse en partie ou en totalité sur tout support (*Internet, revues, supports municipaux ou autre support de presse*).

Autorise mon enfant à utiliser les transports en commun (*cars*) lors des sorties éducatives, pédagogiques ou sportives organisées dans le cadre des activités péri et extra scolaires.

Autorise les responsables de la Mairie à prendre en cas d'urgence les dispositions (*de transport, d'hospitalisation ou d'interventions cliniques*) jugées indispensables pour la santé de mon (mes) enfant(s), y compris le(s) faire transporter à l'hôpital le plus proche.

Fait à :

Le :

Signature (s)